

**CONSEJOS
Y TRUCOS PARA
TENER ÉXITO
RECLUTANDO**

Talent Clue 

Año tras año, sigues con las mismas estrategias para reclutar, y aunque seguramente ya estés utilizando alguna red social para reclutar, tienes la sensación que no lo estás aprovechando al máximo y te preguntas: ¿Cómo puedo convertirte en un mejor reclutador? ¿Cómo ser más eficiente en todas mis tareas del día a día?

Desgraciadamente no tenemos mucho tiempo de pararnos a intentar mejorar nuestra estrategia de reclutamiento y ver que opciones tenemos para ser más eficientes.

Para hacerte la vida un poco más fácil, hemos juntado estos 14 consejos y trucos para que sepas que acciones tienen más éxito al reclutar y cómo ser más eficiente, tanto en tiempo como encontrando candidatos.

¡Disfruta y empieza a ponerlos en práctica!



1. Entra al mundo virtual

Si aún no has dedicado esfuerzos al mundo online, estás muy atrasado. Es vital para tu empresa y para tus vacantes conseguir la difusión que sólo internet puede darte.

Empieza a dedicar tiempo online creando perfiles en portales de empleo y publicando tus vacantes en todos ellos, puedes ahorrar tiempo haciéndolo con [herramientas como Talent Clue](#).

Empieza a crear conversaciones sobre tu compañía en las diferentes redes sociales como puede ser LinkedIn o Twitter.

2. Utiliza el lenguaje adecuado

Está demostrado que los candidatos conectan más rápido con aquellas personas que hablan su mismo lenguaje. Por lo tanto, es clave utilizar el lenguaje adecuado en las descripciones de nuestras vacantes y comunicaciones. Debes considerar qué tipo de candidato estás buscando, con qué experiencia y conocimientos para hablarle de una manera que encaje con ellos y así se sientan atraídos por tu empresa.

Si eres una startup tecnológica y hablas como si fueras una institución financiera, puede que para los candidatos sea un shock y para nada querrán trabajar en una empresa que no encaje con su filosofía ni actitud.

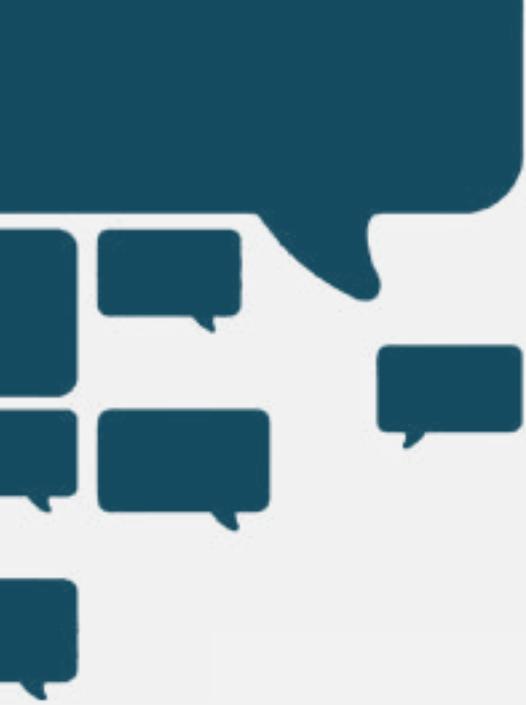


3.

• Conoce a fondo tu candidato

Cuanto más conozcas a tu candidato mejor. Buscar en internet para encontrar más información sobre tu candidato puede resultarte útil para entablar conversaciones y tener una mejor idea de cómo el candidato encaja con la vacante. Si haces esto, también serás capaz de conectar con tu candidato a un nivel más personal.





4. No reclutes, véndete

En estos días, el reclutamiento ya no es competir por el mejor talento sino es hacer que tu compañía sea la mejor y la más deseada. Es hacer marketing de tu reputación.

Aquí te dejamos unas claves de como hacer [Employer Branding](#), una vez tengas presencia online.

5. Utiliza los canales adecuados

Existen muchas redes sociales y páginas web donde puedes buscar candidatos. La clave esta en asegurarte que estás buscando en el sitio adecuado, y así encontrar candidatos que hasta ahora no habías encontrado. Empieza buscando un conocimiento específico para encontrar redes o páginas relacionadas con ello, y encontrarás candidatos que nunca habrías encontrado utilizando estrategias de reclutamiento estándar.

También puedes hacer lo mismo utilizando portales de empleo especializados que antes no hayas probado para encontrar nuevas fuentes de candidatos.





6. Protege tu tiempo

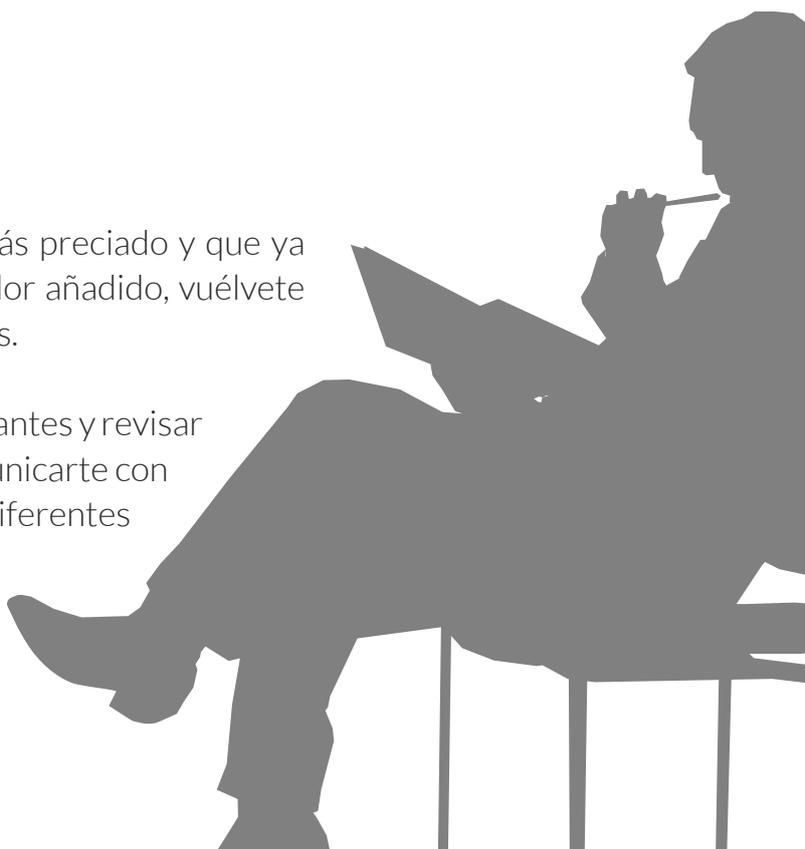
Los reclutadores a menudo caen en la trampa de ayudar en causas perdidas o perder mucho tiempo intentando satisfacer a todo el mundo. Tu objetivo es claro: encontrar el mejor talento para las posiciones que tienes.

Ahora es el momento de cortar con todas aquellas actividades que te roban tiempo, empezar a ser un poco menos accesible para según qué tareas y poder así concentrarte en tus actividades importantes. Al principio puede que la gente le sorprenda pero a medio plazo, será beneficioso para todos.

7. Se eficiente

Sabiendo que tu tiempo es el recurso más preciado y que ya has dejado de realizar tareas de poco valor añadido, vuélvete más eficiente realizando tus tareas diarias.

Deja de ir de portal a portal a publicar vacantes y revisar candidatos, o de enviarte mails para comunicarte con tus compañeros de equipo, o buscar en diferentes carpetas por candidatos de otros procesos. Automatiza todas estas tareas con un software de reclutamiento o [“Applicant Tracking System”](#).



8. Organízate

Organizar todas tus interacciones con tus clientes y candidatos es crucial. Si no tienes un sistema organizado, se te puede olvidar fácilmente qué candidatos destacaron o a los que tenías que contactar. Existen herramientas que te permiten automatizar todos tus procesos y poder hacer un seguimiento de todas tus interacciones con los candidatos.

Hacerlo por tu mismo siempre resulta complicado y más si lo haces con otras personas, pero si utilizar un **software de reclutamiento** no es una opción para ti, asegúrate de definir un proceso a seguir con cada candidato para no perder ninguna oportunidad.



9. Tus empleados también reclutan

Explica a los empleados de tu empresa las vacantes que tienes y diles que pueden compartirlas con sus contactos. Seguramente te llegarán candidatos que antes no habías encontrado. Hasta puedes dejar que sea el propio trabajador el que te de feedback de la persona que te presente.

10. Aprende algo nuevo

¿Estás preparado para aprender una nueva táctica de reclutamiento este año? ¿Twitter aún sigue siendo un misterio para ti? [Léete nuestro Ebook y descubre cómo funciona.](#) Investiga y descúbrelo tu mismo.



11. Comunícate

Mantén a tus candidatos y a tus clientes mejor informados. Se sincero sobre cuánto tiempo crees que durará el proceso y trabaja duro para cumplir el tiempo que has prometido. Comunícales todos los problemas que encuentres a lo largo del proceso y así conseguirás que tanto clientes como candidatos estén más alineados contigo, ya que sabrán en todo momento qué esperar y hasta cómo te pueden ayudar.

12. Se proactivo

¿Tienes posiciones que te motivan más que otras? ¿Qué haces para construir una base de datos de candidatos para estos procesos? Los mejores reclutadores pueden ir a su “banco” de candidatos tan pronto como se les asigna una vacante, sin esperar a recibir candidatos. ¿Puedes tu?

Utiliza alguna herramienta que te permita tener todos tus candidatos organizados y etiquetados para no perder a ningún candidato.





13. No te estreses

No te pongas nervioso. Una de las cosas que más estresan a la gente es no saber qué tienen que hacer después, ni qué tienen pendiente. Si tomas medidas para prevenirlo, siempre sabrás en qué posiciones tienes candidatos para revisar, qué entrevistas tienes esa semana o qué vacantes aún están por publicar.



14. Enamórate

Si, ya toca volverte a enamorar...con tu trabajo, con tu equipo, con tu sector, y por qué no, con tu herramienta de reclutamiento. Y como en toda nueva relación, al principio tienes que conocerte y invertir un poco de tiempo en confiar y descubrir todos los detalles. Pero una vez os conocáis y os gustéis, todo funcione bien y encuentres todo lo que necesitas, nunca serás más feliz. **Aprovechate de todo lo que te podemos ofrecer y enamórate.**



La forma más fácil de reclutar

Automatiza todos tus procesos de selección

Publica, gestiona y contrata en un sólo lugar ahorrando tiempo y coste



Multiposting Automático

Publica tus vacantes en los portales de empleo y las redes sociales que escojas con un solo clic y recibe todos los candidatos de forma automática.



Criba y Evalúa

Filtra y compara candidatos utilizando killer questions y test de evaluación personalizables.



Base de Candidatos Única

Centraliza todos los candidatos en una sola base de datos. Busca fácilmente mediante palabras clave y filtros.



Control: LOPD & Reporting

Cumple con la LOPD y genera los informes que tu compañía necesita.



Recruiting Colaborativo

Colabora de manera eficiente con tu equipo compartiendo un mismo espacio de trabajo on-line.



Gestiona eficientemente tus procesos

Sigue la evolución de tus candidatos desde una única herramienta web.

Prueba gratis